

# Excursiereglement

van de

## Stichting Marie Curie Reizen

### 1. Definities

- (a) Met Marie Curie wordt bedoeld de studievereniging voor natuur- en sterrenkunde in Nijmegen Marie Curie, in de stichtingsstatuten genaamd studievereniging voor Informatica en Natuurkunde in Nijmegen Marie Curie.
- (b) Met leden van Marie Curie worden bedoeld de leden, begunstigers en ereleden van Marie Curie.
- (c) Met excursie wordt bedoeld een bepaalde studiegerelateerde reis of uitwisseling, zoals vermeld in de stichtingsstatuten (art. 2, lid 1 van de stichtingsstatuten).
- (d) Met commissie wordt bedoeld de commissie van de stichting die belast is met het organiseren van de betreffende excursie (art. 10 van de stichtingsstatuten).
- (e) Een persoon wordt beschouwd als excursiegerechtigde voor een bepaalde excursie indien hij of zij ten tijde van de loting en de excursie student of extraneus is bij de opleiding Natuur- en Sterrenkunde aan de Radboud Universiteit (RU). Deze student of extraneus wordt verder student natuur- en sterrenkunde genoemd.
- (f) Een persoon wordt beschouwd als uitgeloot wanneer hij of zij heeft meegedaan aan de lotingsprocedure voor een eerdere excursie maar vervolgens geen plek aangeboden gekregen heeft.
- (g) Tot alle onderdelen van de excursie worden gerekend de reis en alle door de commissie opgedragen opdrachten, tot en met de goedkeuring en afhandeling van de afrekening van de betreffende excursie.
- (h) Met een boete wordt een door de commissie aan een deelnemer opgelegde geldelijke heffing bedoeld die voortkomt uit het niet nakomen van een reglementsartikel door een deelnemer. De artikelen waarvoor dit mogelijk is, evenals de hoogte van de boete, staan altijd gespecificeerd in dit reglement. Over de besteding van de verzamelde boetes beslist het stichtingsbestuur ten tijde van het goedkeuren van de afrekening.

- (i) Met een persoonlijke heffing wordt een door de commissie aan een deelnemer opgelegde geldelijke heffing bedoeld die voortkomt uit het mislopen van baten van de excursie door deelnemerspecifieke redenen. De verzamelde persoonlijke heffingen komen te aller tijden ten goede aan de betreffende excursie waar de deelnemer aan heeft deelgenomen. Leden van de commissie zijn gevrijwaard van persoonlijke heffingen tenzij het stichtingsbestuur anders beslist.

## 2. Doelgroep

De excursie is bedoeld voor excursiegerechtigde personen die tijdens de loting lid zijn van Marie Curie. Het stichtingsbestuur kan besluiten andere personen aan de doelgroep toe te voegen.

## 3. Groepsindeling

De volgende groepen bestaan:

- (a) Leden van de commissie en eventuele, door de commissie vast te stellen wetenschappelijk medewerkers van de RU Nijmegen.
- (b) Personen binnen de doelgroep die minimaal 63 EC-punten hebben gehaald uit de lijst in artikel 10, nooit eerder hebben deelgenomen aan een excursie van de Stichting Marie Curie Reizen of een andere, door de stichting erkende excursie, zonder daarbij in groep a) te vallen, en eerder één of meer keren zijn uitgeloot voor een excursie van de Stichting Marie Curie Reizen, terwijl zij in groep b) of c) vielen.
- (c) Personen binnen de doelgroep die minimaal 63 EC-punten hebben gehaald uit de lijst in artikel 10, nooit eerder hebben deelgenomen aan een excursie van de Stichting Marie Curie Reizen of een andere, door de stichting erkende excursie, zonder daarbij in groep a) te vallen, en nog nooit zijn uitgeloot voor een excursie van de Stichting Marie Curie Reizen, terwijl zij in groep c) vielen.
- (d) Personen binnen de doelgroep die minimaal 63 EC uit de lijst in artikel 10 hebben gehaald en die precies één keer eerder hebben deelgenomen aan een excursie van de Stichting Marie Curie Reizen of een andere, door de stichting erkende excursie, zonder daarbij in groep a) te vallen.
- (e) Personen binnen de doelgroep die minimaal 63 EC uit de lijst in artikel 10 hebben gehaald en die twee of meer keer eerder hebben deelgenomen aan een excursie van de Stichting Marie Curie Reizen of een andere, door de stichting erkende excursie, zonder daarbij in groep a) te vallen.
- (f) Personen binnen de doelgroep die minder dan 63 EC uit de lijst in artikel 10 hebben gehaald.

- (g) Personen die niet tot de doelgroep behoren maar wel lid zijn van Marie Curie.
- (h) Personen die niet tot de doelgroep behoren noch lid zijn van Marie Curie.

Het stichtingsbestuur kan altijd besluiten personen een andere groepsindeling toe te kennen dan het bovenstaande voorschrijft.

#### 4. Lotingsprocedure

De lotingsprocedure behelst het vaststellen van de prioriteitenvolgorde van die personen die zich ingeschreven hebben voor de betreffende excursie, en wel als volgt:

- (a) De volgorde van personen die in verschillende groepen vallen, als aangegeven onder 3), is als volgt: groep a) heeft hoogste prioriteit, vervolgens neemt de prioriteit af in alfabetische volgorde.
- (b) Het plaatsvinden van de loting dient minimaal een week van tevoren schriftelijk, of bij inschrijving, aangekondigd te worden bij eenieder die zich heeft ingeschreven of inschrijft voor de excursie, alsmede bij het stichtingsbestuur. Eenieder heeft het recht bij de loting aanwezig te zijn.
- (c) De deelnemerslijst wordt samengesteld uit personen in volgorde van afnemende prioriteit, en wel tot het door de commissie vastgestelde aantal deelnemers aan de excursie bereikt is. De overige personen worden in dezelfde volgorde op de reservelijst geplaatst. Dit samenstellen heeft de volgende uitzondering:
  - i. De commissie heeft het recht om van de prioriteitenvolgorde af te wijken, mits dit de goedkeuring draagt van het stichtingsbestuur en mits dit voor de loting met redenen omkleed bekend wordt gemaakt aan allen die interesse tonen voor de excursie, alsmede aan allen die zich inschrijven.
  - ii. De commissie heeft het recht om personen niet te laten deelnemen aan een excursie, mits dit de goedkeuring draagt van het stichtingsbestuur en mits dit voor de loting met redenen omkleed bekend wordt gemaakt aan allen die interesse tonen voor de excursie, alsmede aan allen die zich inschrijven.

#### 5. Organisatiecommissies

- (a) Commissieleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Hieronder valt ook één diner van de commissie met de wetenschappelijk begeleider.

- (b) De commissie is bevoegd tijdens de excursie een deelnemer uit te sluiten van verdere deelname, indien deze deelnemer zich zodanig opstelt of gedraagt dat de commissie de kans reëel acht dat het welslagen van de excursie in gevaar wordt gebracht. De commissie is bevoegd om de hierdoor extra gemaakte kosten als persoonlijke heffing op te leggen aan de deelnemer.
- (c) Voordat het stichtingsbestuur de eindafrekening van een commissie goed mag keuren, moet het eerst twee van haar bestuursleden die niet in de bewuste commissie zitten, aanwijzen om die boekhouding met de penningmeester van de commissie te doorlopen. Pas na deze controle kan de eindafrekening goedgekeurd worden.

## **6. Verplichtingen commissie**

- (a) De organiserende commissie is verplicht eenieder die zich inschrijft voor de excursie in kennis te stellen van het bestaan van dit reglement en haar eventuele afwijkende regelingen, en beide voor inzage ter beschikking te stellen.
- (b) De commissie is verplicht voor het openen van de inschrijving aan alle belangstellenden de volgende bedragen bekend te maken: de minimale eigen bijdrage aan de excursie, de geplande eigen bijdrage aan de excursie en de maximale eigen bijdrage aan de excursie.
- (c) De commissie moet data vastleggen, waarop een deel of het geheel van de door de deelnemers te betalen kosten, betaald moeten zijn. De deelnemers worden minstens twee weken voor deze datum hierover ingelicht.
- (d) De commissie is verplicht de begroting en financiële afrekening van de commissie, nadat deze zijn goedgekeurd door het stichtingsbestuur, ter inzage te geven aan iedere deelnemer die daarom vraagt.
- (e) De commissie is verplicht de eisen ten aanzien van een eventueel te maken opdracht dan wel reisverslag kenbaar te maken aan alle deelnemers. Dit omvat onder andere een uiterste inleverdatum en een verdeling van de verschillende onderdelen van een verslag over de deelnemers. Zij moet dit minimaal drie weken voor de uiterste inleverdatum van een eerste versie bij de deelnemers bekend maken.

## **7. Verplichtingen ingeschreven personen**

- (a) Eenieder die zich heeft ingeschreven stemt in met en moet zich houden aan dit reglement.
- (b) Eenieder die zich ingeschreven heeft dient lid te zijn van Marie Curie ten tijde van alle onderdelen van de excursie waaraan hij of zij

deelneemt. Mocht dit niet het geval zijn dan houdt de organiserende commissie zich het recht voor de desbetreffende persoon van de deelnemers- of reservelijst af te halen, dan wel de betreffende persoon (een deel van) de misgelopen baten als persoonlijke heffing op te leggen.

- (c) Eenieder die zich ingeschreven heeft dient lid te zijn van de Nederlandse Natuurkundige Vereniging tot minimaal één maand na terugkomst van de excursie waaraan hij of zij deelneemt. Bij verzaking dient deze persoon het bedrag te betalen dat de excursie hierdoor aan subsidie misloopt. Dit bedrag zal als persoonlijke heffing aan de deelnemer worden opgelegd.
- (d) Eenieder die deelneemt of heeft deelgenomen aan de excursie is verplicht tot het betalen van de door de commissie vastgestelde totale eigen bijdrage tot een maximum van de maximale eigen bijdrage zoals genoemd onder 6(b), alsmede eventuele persoonlijke heffingen en/of opgelegde boetes, zulks ter beoordeling van het stichtingsbestuur en de commissie. Bij het niet betalen vóór de door de commissie vastgestelde data van de door de commissie vastgestelde bedragen, houdt de commissie zich het recht voor desbetreffende persoon van de deelnemers- of reservelijst af te halen. De bepalingen van artikel 8 worden in acht genomen m.b.t. de gemaakte kosten. Wanneer iemand een week voor aanvang van de excursie nog niet de volledige deelnemersbijdrage heeft betaald, staat dit gelijk aan een annulering.
- (e) Eenieder die deelneemt aan de excursie is verplicht tot het uitvoeren van een eventueel opgegeven opdracht, alsmede het schrijven van een bijdrage aan een eventueel reisverslag indien de commissie dit nodig acht. Voor deze verplichte onderdelen zijn de bepalingen onder 6(e) van toepassing.
- (f) Eenieder die een opgegeven opdracht of een bijdrage aan het reisverslag zoals genoemd onder 7(e) niet op tijd danwel naar het oordeel van de commissie inhoudelijk onvoldoende, inlevert, betaalt een boete zoals genoemd onder 7(d). Deze boete bedraagt 3 bij een overschrijding van de uiterste inleverdatum. Daarna wordt de boete verhoogd met 10 voor elke extra week overschrijding. Plagiaatgevallen worden altijd beschouwd als inhoudelijk onvoldoende. Tevens kan het stichtingsbestuur de examinerator verzoeken de mogelijke EC niet toe te kennen in het geval dat een deelnemer de excursie als examenonderdeel wil opnemen in zijn studieprogramma.

## 8. Annulering

- (a) Eenieder heeft het recht zijn of haar inschrijving kostenloos te annuleren zolang de persoon in kwestie niet getekend heeft voor akkoord met dit reglement.

- (b) Indien iemand van de deelnemerslijst afgehaald wordt, worden personen van de reservelijst gevraagd, in de volgens 4(c) vastgestelde volgorde, deze plaats in te nemen. Zij kunnen kostenloos weigeren, maar worden in ieder geval van de reservelijst afgehaald.
- (c) Tot drie maanden voor aanvang van de excursie kan men annuleren tegen de reeds gemaakte kosten. Na drie maanden voor aanvang van de excursie leidt annulering niet tot kwijtschelding van (een deel van) de deelnemersbijdrage, tenzij de commissie anders beslist.

## 9. Beroepsprocedure

- (a) Mocht een persoon het niet eens zijn met een beslissing, door de commissie genomen, omtrent zijn of haar groepsindeling, de loting, zijn of haar deelnemerschap of zijn of haar te betalen kosten dan kan hij of zij in beroep gaan bij het stichtingsbestuur. Hij of zij heeft het recht om aanwezig te zijn bij de behandeling van het beroep tijdens een vergadering van het stichtingsbestuur, en zijn of haar beroep mondeling toe te lichten.

### 10. Vakken ter bepaling van de lotingscategorie

Vak	EC	Vak	EC
Calculus 1	3	Asteroseismologie	6
Calculus 2	3	Atoom- en Molecuulfysica	3
Calculus 3	3	Elektronica	3
Calculus 4	3	Elementaire Deeltjes	3
Electriciteit en Magnetisme 1B	3	Geschiedenis en grondslagen van	
Electriciteit en Magnetisme 2B	3	de moderne Natuur- en Wiskunde	3
Inleiding Kwantummechanica	3	Inleiding Algemene Relativiteitstheorie	3
Kaleidoscoop sterrenkunde	3	Inleiding Biofysica	3
Lineaire Algebra 1	3	Chemie en Fysica van de Atmosfeer	3
Lineaire Algebra 2	3	Inleiding Groepentheorie	3
Lineaire Algebra 3	3	Inleiding Nanowetenschap en Technolgie	3
Kansrekening	3	Inleiding Nanoscience	3
Mechanica 1B	3	Subatomaire Fysica	3
Mechanica 2B	3	Interstellair Medium	3
Mechanische Golven	3	Kepler en Newton in historisch perspectief	3
Golven en Optica	3	Inleiding Machine Learning	3
Practicum Natuurkunde 1	3	Kwantummechanica 3	6
Programmeren 1	3	Programmeren 2	3
Speciale Relativiteitstheorie	3	Moleculaire Biofysica	3
Optica en Sterrenkijker	3	Statistische Mechanica	6
Optica en Beeldvorming	3	Symmetrie	6
Warmteleer	3	Nano-elektronica	3
Analytische Mechanica	3	Nanofysica	3
Bachelorstage	12	Newtoniaanse Kosmologie	3
Complexe Functies	3	Nucleaire Evolutie van het Heelal	3
Elektromagnetisme 1	3	Observationele Sterrenkunde	3
Elektromagnetisme 2	3	Optica: de manipulatie van licht	3
Lineaire Algebra 4	3	Planetenstelsels/Exoplaneten	3
Kwantummechanica 1a	3	Radioastronomie	3
Kwantummechanica 1b	3	Space Astronomy	3
Kwantummechanica 2	6	Stereolutie	3
Practicum Natuurkunde 2a	6	Sterrenstelsels	3
Practicum Natuurkunde 2b	6	Stralingsprocessen	3
Practicum Natuurkunde 2c	3	Stromingsleer/Gasdynamica	3
Programmeren (oude stijl)	3	Inleiding Neurofysica	3
Structuur der Materie (oude stijl)	6	Tensoren en Toepassingen	3
SdM: Atoom- en Molecuulfysica	3	Surface Physics	3
SdM: Vaste Stoffysica	3	Thermodynamica	3
SdM: Subatomaire Fysica	3	Neurofysica 1	3
Trillingen en golven	3	Neurofysica 2	3
Psychofysica 1	3	Inleiding Statistiek	3
Voortgezette Kansrekening	3	Inleiding Neuroscience	3
Nonlinear Dynamics, Chaos and Applications	3		

Het aantal EC aangegeven in bovenstaande tabel kan onderhevig zijn aan veranderingen. Alleen het aantal EC aangegeven in de studiegids Bachelor Natuur- en Sterrenkunde telt voor het bepalen van de lotingscategorie.

## 11. Extra bepalingen

- (a) Voor persoonsgebonden gelden verworven van het Stichting Nijmeegs Universiteitsfonds (SNUF) dan wel de faculteit NWI de volgende regel: De subsidies komen geheel ten goede aan de excursie.
- (b) Deelnemers waarvoor bovenstaande instanties geen financiële ondersteuning bieden, wordt het misgelopen bedrag als persoonlijke heffing opgelegd. Dit geldt niet voor leden van de commissie, noch voor deelnemers die organiserend lid van een voorgaande excursie zijn geweest en nog nooit van deze regeling gebruik hebben gemaakt.

## 12. Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het stichtingsbestuur.

Aldus goedgekeurd door het stichtingsbestuur en de commissie d.d. 13 november 2015 te Nijmegen.

De voorzitter SMCR,

De voorzitter van de commissie,

Jorn Biemans.

Luuk Coopmans.